

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОБЕШНЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
В ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

**П Л А Н
работы первичной профсоюзной организации
ГКДОУ «КОММУНАРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЛАДА»
СТАРОБЕШЕВСКОГО М. О.» ДНР
на 2025 год**

План работы утвержден
на собрании первичной
профсоюзной организации
«24» января 2025г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДЕН:
на собрании первичной
профсоюзной организации
от 24.01.2025г.П.№ 4

**План работы
первичной профсоюзной организации
ГКДОУ «КОММУНАРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЛАДА»
СТАРОБЕШЕВСКОГО М. О.» ДНР
на 2025 год**

№ п/п	Срок	Мероприятие	Ответственные
1.Профсоюзные собрания			
1.1	Январь	- Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на 2025 год; - О мероприятиях ППО по реализации критических замечаний и предложений, высказанных членами Профсоюза и социальным партнером в ходе отчетно – выборного собрания 2024 г. - О номенклатуре дел профорганизации; - Утверждение резерва; - О согласовании тарификации, графика работы сотрудников.	Председатель ППО
1.2	Февраль	- О контроле за соблюдением работниками инструкций по охране труда и технике безопасности на рабочих местах; - О соблюдении администрацией трудового законодательства при ведении личных дел и трудовых книжек, работающих. - О подготовке и проведении мероприятий, посвященных: Дню профсоюзного работника, 23 февраля; 8 марта.	Председатель ППО Уполномоченный по вопросам охраны труда
1.3	Март	- О соблюдении работниками правил внутреннего трудового распорядка ГКДОУ; - День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности в групповых помещениях и на пищеблоке.	Председатель ППО Уполномоченный по вопросам охраны труда

1.4	Апрель	- О проведении Недели по охране труда в ГКДОУ совместно с заведующей; - Об участии в мероприятиях территориальной организации, посвященных Всемирному Дню и неделе охраны труда; - О мероприятиях, посвященных празднованию 80-летия со Дня Победы в ВОВ (совместно с заведующей).	Председатель ППО Уполномоченный по вопросам охраны труда
1.5	Май	- Об организации оздоровления членов профсоюза и членов их семей летом 2025г. - Анализ заболеваемости и выявлении причин. - Об утверждении программы по информационной работе, корпоративной культуре и имиджу ППО на 2025 – 2029 г.	Председатель ППО Ответственный по социально – экономической защите работников отрасли
1.6	Июнь	- О состоянии игровых площадках на территории ГКДОУ по соблюдению охраны труда и техники безопасности. - О выполнении заведующим требований «Закона об отпусках»: осуществлять контроль о своевременном предоставлении отпусков и выплатой отпускных работникам ГКДОУ.	Председатель ППО Уполномоченный по вопросам охраны труда Гузеева Е. Д.
1.7	Июль	- О прохождении медицинского обследования работников ясли – сада. - О выполнении основных положений Коллективного договора между администрацией детского сада и ППО за первое полугодие 2025 г.. - Об осуществлении контроля за соблюдением работодателем трудовых прав работников по установлению рабочего времени и времени отдыха в ГКДОУ.	Председатель ППО Заведующий Ответственный по социально – экономической защите работников отрасли
1.8	Сентябрь	- О результатах проверки соблюдения заведующим законодательства об охране труда в летний – оздоровительный период; - О готовности образовательного учреждения к новому учебному году и работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 учебного года. - О проведении отчетного собрания ППО в октябре 2025 г.	Председатель ППО Уполномоченный по вопросам охраны труда

1.9	Октябрь	- Отчетное профсоюзное собрание	Председатель ППО
1.10	Ноябрь	- О делопроизводстве ППО ГКДОУ; - Утверждение списка новогодних подарков для членов Профсоюза на новогодние мероприятия; - Продолжить работу с вновь членами Профсоюза по подключению к Телеграмм – каналу «Сила Профсоюза в тебе» Профсоюза работников образования и науки ДНР.	Председатель ППО
1.11	Декабрь	- О выполнении плана работы за 2025 г. - Согласование графика отпусков сотрудников на 2026 г. - Утверждение годового статистического отчета. - О выполнении и снятии с контроля постановлений ППО за 2025 г.	Председатель ППО
1.12	Постоянно	- Обеспечить своевременное информирование членов профорганизации о важнейших событиях в жизни Профсоюза. - Обновлять информацию на «Профсоюзном информационном стенде». - Работа с документацией (обновление, согласование, своевременное оформление протоколов) – ежемесячно. - Рассмотрение обращений сотрудников по вопросам, перечисленным в коллективном договоре. - Рассмотрение заявлений на материальную помощь по мере их поступления.	Председатель ППО

**2. Совещания. Онлайн вебинары.
Обучение профсоюзного актива**

2.1	В течении года	- Семинары, консультации, обучение председателя ППО. - обучение профактива по всем направлениям Профорганизации.	Председатель ППО
2.2	11 -12 февраля	Принять участие во Всероссийском онлайн – семинаре Центрального Совета Профсоюза «Профсоюзный компас»	Председатель ППО

3.Оказание практической и методической помощи

3.1	Постоянно	- Оказание практической помощи членам Профорганизации по всем вопросам профсоюзной деятельности индивидуально и через телеграмм канал: - Разъяснение действующего законодательства в области социальной защиты членов Профсоюза; - Осуществление общественного контроля по выполнению Коллективного договора и Соглашения по О.Т.; - Ведение профсоюзного делопроизводства.	Председатель ГПО
-----	-----------	--	---------------------

4. Профсоюзные (районные) мероприятия

4.1	Постоянно	- Принимать участие в районных мероприятиях с учетом возможности коллектива.	Председатель ГПО Ответственный по вопросам культурно – массовых и спортивных мероприятий
4.2	На протяжении года	- Принимать участие в мероприятиях, посвященных году защитника отечества в Российской Федерации	Председатель ГПО
4.3	Апрель	- Принять участие в Неделе, посвященной Всемирному дню охраны труда.	Председатель ГПО Ответственный по вопросам культурно – массовых и спортивных мероприятий
4.4	Август	- Принять участие в августовской педагогической конференции.	Председатель ГПО
4.5	Февраль Май Сентябрь	- Принять участие в мероприятиях, посвященных: - Дню профсоюзного работника; - Празднику весны и труда; - Дню дошкольного работника; Дню рождения Общероссийского Профсоюза	Председатель ГПО Ответственный по вопросам культурно – массовых и

	Ноябрь Декабрь	образования; - Международному дню пожилого человека; - Предновогодним мероприятиям.	спортивных мероприятий
5. Общие организационные мероприятия			
5.1	Постоянно	- Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении работникам отрасли отпуска без сохранения заработной платы.	Председатель ГПО
5.2	Постоянно	- Работа по предупреждению возникновения в образовательном учреждении в индивидуальных и коллективных трудовых спорах.	Председатель ГПО
5.3	Еже-квартально	- Постоянный мониторинг состояния выплаты заработной платы работникам отрасли, отпускных, других выплат в соответствии с действующим законодательством.	Председатель ГПО
5.4	Постоянно	- Осуществление контроля за соблюдением законодательства «О труде» и «Об образовании» в ГКДОУ, создание комфортных и безопасных условий труда.	Председатель ГПО Уполномоченный по вопросам охраны труда
5.5	Февраль - март	- Проведение мероприятий, посвященных: День работников Профсоюза; 23 февраля; 8 марта.	Председатель ГПО Ответственный по вопросам культурно – массовых и спортивных мероприятий
5.6	Постоянно	- Продолжить работу с членами Профсоюза по подключению к Телеграмм – каналу «Сила Профсоюза в тебе» Профсоюза работников образования и науки ДНР.	Председатель ГПО
5.7	Постоянно	- Работа по оздоровлению членов Профсоюза и их детей.	Председатель ГПО
5.8	Постоянно	- Регулярное обновление текущей информации на профсоюзном стенде ГПО.	Председатель ГПО

6. Деятельность в рамках социального партнерства совместно с администрацией ГКДОУ

6.1	Постоянно	- Продолжать совершенствование системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов улучшения трудовых и профессиональных интересов работников образования, социально-экономических интересов работников.	Заведующий ГКДОУ Председатель ППО
6.2	Постоянно	- Продолжать практику совместной подготовки, согласования и принятия нормативных документов в сфере социально-экономических, профессиональные, профессиональных, трудовых прав и интересов работников отрасли.	Заведующий ГКДОУ Председатель ППО
6.3	Постоянно	- Осуществлять регулярное взаимодействие с заведующим детский сад «Лада» по вопросам защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников, развития социального партнерства, в том числе: - обеспечить работу комиссии по реализации Соглашения по охране труда между ГКДОУ и первичной профсоюзной организацией в 2025 году; - осуществлять мониторинг заработной платы работникам ГКДОУ.	Заведующий ГКДОУ Председатель ППО
6.4	Постоянно	- Не допускать необоснованного массового высвобождения работников образовательного учреждения (в соответствии с Коллективным договором между ППО и администрацией ГКДОУ).	Заведующий ГКДОУ Председатель ППО
6.5	Постоянно	- Обеспечить профсоюзный контроль по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда и выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Заведующий ГКДОУ Председатель ППО
6.6	Постоянно	- Принимать участие в расширенных заседаниях коллегии управления образования и президиума Совета (по плану работы управления образования).	Заведующий ГКДОУ Председатель ППО

7.Контроль исполнения

7.1	В течении всего периода	- Своевременно вносить при необходимости дополнения и изменения в Коллективный договор.	Председатель ППО
7.2	В течении всего периода	- Осуществлять разработку, контроль и анализ выполнения планов работы профорганизации, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях и вышестоящих профсоюзных органов.	Председатель ППО
7.3	В течении всего периода	- Проводить сверку количественного и персонального состава первичной организации с главным бухгалтером районного совета Профсоюза, своевременно предоставлять ей необходимую документацию об удержании профсоюзных взносов.	Председатель ППО
7.4	В течении всего периода	- Ежегодно заключать Соглашение по охране труда и анализировать ход его выполнения.	Председатель ППО
7.5	В течении всего периода	Контролировать выполнение постановлений: - отчетно – выборного профсоюзного собрания ГКДОУ от 16.08.2024г.; - II отчетно – выборной конференции районной территориальной профсоюзной организации (30. 10. 2024 г.); - II отчетно – выборной конференции Региональной организации Общероссийского Профсоюза образования в ДНР (14. 12. 2024 г.); - всех постановлений профсоюзных собраний.	Председатель ППО

Председатель ППО

О.С. Вернигора